



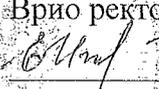
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия»  
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Одобрено на Ученом Совете

Протокол № 3  
от 28 10 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

Врио ректора  
 Е.А. Ижмулкина  
«30» 10 2021 г.

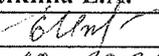


ПОЛОЖЕНИЕ

О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ ОБЪЕДИНЕНИИ (СНО)

СМК-П-03.01-01



	РАЗРАБОТАЛ	СОГЛАСОВАЛ	
Должность	Научный сотрудник	Проректор по НИР	
Фамилия И.О.	Гармашов С.Ю.	Ижмулкина Е.А.	
Подпись			
Дата	<u>20.10.2021</u>	<u>20.10.2021</u>	
Версия: 1.0	Экз. № <u>1</u>	Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 20.10.2021 15:43	Стр. 1 из 14

## СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

Номер раздела	Наименование раздела	Страница
1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	3
4	Термины. Определения. Сокращения.	3
4.1	Термины. Определения	3
4.2	Сокращения	4
5	Менеджмент процесса	4
5.1	Общие положения	4
5.2	Основные цели и задачи СНО	4
5.3	Права и обязанности СНО	5
5.4	Порядок формирования СНО	7
6	Обеспечение деятельности СНО	10
7	Прекращение деятельности СНО	10
8	Приложения	11
9	Лист согласования	12
10	Лист регистрации рассылки и выдачи документа	13
11	Лист регистрации изменений, дополнений и ревизий документа	14

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О студенческом научном объединении	СМК-П-03.01-01

## 1 НАЗНАЧЕНИЕ

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок создания, планирования и организации работы студенческого научного объединения (далее – СНО) в ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА (далее - Академия).

1.2 Положение разработано в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

## 2 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение обязательно для применения в деканатах, а также структурных подразделениях Академии, относящихся к научно-инновационной работе.

## 3 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (в действующей редакции);

- ГОСТ ISO 9000-2011 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь»;

- Устав Академии;

- СМК-ДП-15-01 «Управление документацией СМК вуза».

## 4 ТЕРМИНЫ. ОБОЗНАЧЕНИЯ. СОКРАЩЕНИЯ

### 4.1 ТЕРМИНЫ. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Научная деятельность** – интеллектуальная деятельность, направленная на получение и применение новых знаний для решения технологических, инженерных, экономических, социальных, гуманитарных и иных проблем, либо обеспечения функционирования науки, техники и производства как единой системы.

**Научно-исследовательская работа** – работы научного характера, связанные с научным поиском, проведением исследований, в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей, проявляющихся в природе и в обществе, научных обобщений и научного обоснования проектов.

**Инновационная деятельность** – деятельность, направленная на создание и освоение инноваций, обновление продукции, услуг и производства на различных этапах инновационного процесса – от разработки идеи или новой технологии до производства научно-технической продукции и ее реализации на рынке.

Версия: 1.0	Экз. 	Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки: 20.10.2021 15:4340	Стр. 3 из 14
-------------	--	--	--------------

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О студенческом научном объединении	СМК-П-03.01-01

**Научно-просветительская деятельность** – деятельность, направленная на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенций в целях интеллектуального, творческого, и (или) профессионального развития обучающихся.

#### 4.2 СОКРАЩЕНИЯ

**ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА, Академия** – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кузбасская государственная сельскохозяйственная академия».

**СНО** – студенческое научное объединение.

### 5 МЕНЕДЖМЕНТ ПРОЦЕССА

#### 5.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1.1 СНО – добровольное, самоуправляемое, некоммерческое объединение, основанное на добровольном членстве и сотрудничестве, объединяющее студентов Академии, желающих заниматься научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью.

5.1.2 Деятельность СНО основана на принципах самоуправления, открытости, взаимного уважения, культуры научного общения и направлена на профессиональное, социальное воспитание студентов.

5.1.3 СНО осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, Уставом Академии, приказами и распоряжениями ректора Академии, настоящим Положением, другими локальными нормативными актами.

5.1.4 Деятельность СНО координирует ответственный по научно-инновационной работе Академии.

5.1.5 СНО не приобретает права юридического лица в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

#### 5.2 ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СНО

5.2.1 Основными целями СНО является:

5.2.1.1 Развитие творческих научных способностей студентов и развитие навыков научно-исследовательской деятельности, создание и развитие благоприятных условий для

Версия: 1.0	Экз. 	Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки:	Стр. 4 из 14
-------------	--	---	--------------

формирования востребованных специалистов путем интенсификации научно-исследовательской деятельности студентов, участия их в фундаментальных и прикладных исследованиях, проводимых в вузе.

5.2.1.2 Развитие интереса к научным исследованиям в рамках основных направлений Академии.

5.2.1.3 Формирование мотивации к исследовательской работе и содействие овладению студентами научных методов познания.

5.2.2 Основными задачами СНО являются:

5.2.2.1 Повышение качества профессиональной подготовки молодых специалистов.

5.2.2.2 Привлечение студентов к участию во внутривузовских, областных, региональных, всероссийских и международных студенческих мероприятиях, а также в организации и проведении подобных мероприятий в Академии.

5.2.2.3 Участие в организации, подготовке и проведении научных мероприятий, олимпиад, конкурсов и иных мероприятий научного профиля.

5.2.2.4 Привлечение студентов к инновационной деятельности, развитие умения доводить научно-исследовательскую работу до уровня ее реализации.

5.2.2.5 Создание условий для проведения студентами Академии собственных научных исследований.

5.2.2.6 Содействие в публикации лучших студенческих научных работ в различных изданиях, в том числе журналах, входящих в международные базы научного цитирования.

5.2.2.7 Осуществления иных полномочий, предусмотренных приказами и распоряжениями ректора Академии и не противоречащие основным задачам СНО.

**5.3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СНО**

5.3.1 Для осуществления целей и задач СНО имеет право:

5.3.1.1 Запрашивать и получать от структурных подразделений Академии необходимые документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию СНО.

5.3.1.2 Распространять информацию о своей деятельности, в том числе на информационных ресурсах СНО в социальных сетях посредством информационно-телекоммуникативной сети «Интернет».

5.3.1.3 Участвовать в выработке решений Академии, касающихся СНО.

5.3.1.4 Предлагать идеи и проекты, связанные с работой СНО, совершенствованием научно-исследовательской деятельности студенческой молодежи Академии.

5.3.1.5 Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

5.3.2 СНО обязано:

5.3.2.1 Поддерживать значимые научно-исследовательские и научно-просветительские инициативы студентов, а также самостоятельно принимать участие в научно-исследовательской и научно-просветительской работе.

5.3.2.2 Регулярно выступать с докладами на внутривузовских и межвузовских конференциях, симпозиумах и других научно-практических мероприятиях.

5.3.2.3 Участвовать в различных конкурсах научных проектов.

5.3.2.4 Осуществлять ежегодное планирование деятельности СНО.

5.3.2.5 Руководствоваться с своей научно-исследовательской и научно-просветительской деятельности Положением.

5.3.3 Члены СНО имеют право:

5.3.3.1 Участвовать в управлении СНО, разработке перспективных и текущих планов работы, избирать и быть избранным в выборные органы СНО.

5.3.3.2 Получать информацию о деятельности СНО, получать информационные и методические материалы СНО, информацию о решениях Общего собрания членов СНО и планируемых мероприятиях в интересующей области деятельности.

5.3.3.3 Обжаловать решения органов СНО, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом.

5.3.3.4 По своему усмотрению в любое время выйти из СНО.

5.3.4 Члены СНО обязаны:

5.3.4.1 Способствовать решению задач, стоящих перед СНО.

5.3.4.2 Принимать участие в мероприятиях, проводимых по решению Общего собрания.

5.3.4.3 Соблюдать Положение СНО и в срок выполнять решения руководящих органов СНО.

5.3.4.4 Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности СНО.

5.3.4.5 Участвовать в принятии решений, без которых СНО не может продолжать свою деятельность, если его участие необходимо для принятия таких решений.

5.3.4.6 Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда СНО.

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О студенческом научном объединении	СМК-П-03.01-01

5.3.4.7 Не совершать действия (бездействия), которое существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано СНО.

5.3.5 Членство в СНО любого его участника может быть прекращено, если деятельность его противоречат целям и задачам, установленным в Положении.

5.3.6 Членство в СНО неотчуждаемо. Осуществление прав члена СНО не может быть передано другому лицу.

#### 5.4 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СНО

5.4.1 Общую координацию деятельности СНО осуществляет проректор по научно-инновационной работе Академии.

5.4.2 Членом СНО может стать обучающийся любого курса и факультета Академии, заинтересованный в повышении своего научного уровня и реализации задач СНО.

5.4.3 Решение о принятии в состав СНО факультета принимается председателем СНО на основании письменного заявления студента, к которому прилагается анкета (Приложение 1).

5.4.4 Членом СНО не может быть:

5.4.4.1 Иностранец или лицо без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации.

5.4.4.2 Лицо, включенное в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

5.4.4.3 Общественное объединение, деятельность которого приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».

5.4.4.4 Лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности.

5.4.4.5 Лицо, содержащееся в местах лишения свободы по приговору суда.

5.4.4.6 Организация или физическое лицо, в отношении которых межведомственным координационным органом, осуществляющим функции по противодействию финансированию терроризма, принято решение о замораживании (блокировании) денежных средств или иного имущества в соответствии со статьей 7.4 Федерального закона «О противодействии

Версия: 1.0	Экз. <u>1</u>	Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки:	Стр. 7 из 14
-------------	---------------	---	--------------

легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», до отмены такого решения.

5.4.4.7 Лицо, которое ранее являлось руководителем или входило в состав руководящего органа общественного или религиозного объединения либо иной организации, в отношении которых по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О противодействии экстремистской организации» либо Федеральным законом от 6 марта 2006 года N 35-ФЗ «О противодействии терроризму», судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности, не может быть учредителем общественного объединения в течение десяти лет со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда.

5.4.5 Высшим органом управления СНО является Общее собрание его членов.

5.4.5.1 Решения Общего собрания по всем вопросам принимаются простым большинством голосов.

5.4.5.2 Заседания общего Собрания членов СНО проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в учебный год.

5.4.5.3 Заседания общего Собрания членов СНО являются правомочными, если на них присутствует не менее половины их членов.

5.4.5.4 Решения, принимаемые по итогам заседаний, оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем.

5.4.5.5 Полномочия общего Собрания членов СНО:

5.4.5.5.1 Вносить в установленном порядке на рассмотрение научно-техническим советом Академии предложения, направленные на реализацию задач СНО.

5.4.5.5.2 Принимать решение об участии СНО в международных, федеральных, межрегиональных, региональных и иных научных и образовательных проектах и программах.

5.4.5.5.3 Принимать решение об организации СНО научно-образовательных, культурных и просветительских мероприятий, выставок, конкурсов.

5.4.5.5.4 Взаимодействовать с органами государственной власти, местного самоуправления, общественными объединениями, сотрудничать с образовательными, научными и иными организациями Кемеровской области-Кузбасса по вопросам, относящимся к сфере деятельности СНО.

5.4.5.5.5 Принимать решение об избрании Председателя СНО, досрочном прекращении полномочий Председателя СНО, в случаях грубого нарушения этим органом своих

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О студенческом научном объединении	СМК-П-03.01-01

обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

5.4.5.5.6 Определять порядок приема и исключения из состава участников СНО.

5.4.5.5.7 Принимать решения о реорганизации и ликвидации СНО.

5.4.5.5.8 Определять приоритетные направления деятельности СНО.

5.4.6 Председатель СНО избирается Общим собранием членов общества простым большинством голосов сроком на один год с момента избрания на должность. Председатель является единственным исполнительным органом СНО.

5.4.6.1 Председатель СНО по истечении срока своих полномочий может быть избран на новый срок.

5.4.6.2 Председатель СНО по личному письменному заявлению может сложить с себя полномочия.

5.4.6.3 При освобождении от должности председателя СНО назначается временно исполняющий обязанности до ближайших выборов.

5.4.7 Полномочия Председателя СНО:

5.4.7.1 Руководить деятельностью Совета СНО и распределять обязанности между членами Совета СНО.

5.4.7.2 Определять повестку дня и председательствовать на заседаниях общего собрания членов СНО.

5.4.7.3 Готовить отчет о деятельности СНО и представляет его на заседаниях общего собрания членов СНО.

5.4.7.4 Вносить предложения по моральному и материальному стимулированию наиболее перспективных студентов, активно занимающихся научно-организационной и исследовательской работой.

5.4.7.5 Представлять СНО при сотрудничестве с региональными, российскими и зарубежными вузами и другими организациями.

5.4.8 Работа в СНО осуществляется на добровольной основе и не может препятствовать выполнению обязанностей обучающихся.

Версия: 1.0	Экз. 	Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки:	Стр. 9 из 14
-------------	--	---	--------------

### 6 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СНО

6.1 СНО не ведет самостоятельную финансово-экономическую деятельность. Реализацию задач материально-технического и иного обеспечения СНО, мероприятий СНО осуществляет Академия.

6.1 Для обеспечения своей деятельности СНО использует научную, информационную и материально-техническую базу.

### 7 ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СНО

7.1 СНО прекращает свою деятельность путем ликвидации.

7.2 Ликвидация СНО осуществляется либо по решению ректора Академии, либо по решению Общего собрания приказом ректора Академии.

ФГБОУ ВО Кузбасская ГСХА		
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА		
П	О студенческом научном объединении	СМК-П-03.01-01

### 8 ПРИЛОЖЕНИЯ

Председателю  
Студенческого Научного Общества

\_\_\_\_\_

Студента (ки) курса, группы \_\_\_\_\_

Ф.И.О \_\_\_\_\_

#### Заявление

Прошу принять меня в состав Студенческого Научного Общества

#### Анкета

1. Контактные данные:

Номер телефона: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

2. Чем Вы хотите заниматься в СНО?

Конференции и мероприятия

Статьи и научные работы

Организация научной деятельности в вузе

Работа над научным проектом

Чем Вы увлекаетесь?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Есть ли у Вас опыт в научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельности? Опишите его.

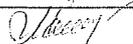
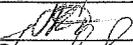
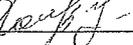
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Версия: 1.0	Экз. <i>1</i>	<i>Без подписи документ действителен в течение двух дней после распечатки:</i>	<i>Стр. 11 из 14</i>
-------------	---------------	--	----------------------

## 9 ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
1	И.о. проректора по УВР	Яковченко М.А.	10.10.2021	
2	Начальник НИУ	Константинова О.Б.	20.10.2021	
3	Вед. юрисконсульт	Бояршинова О.Г.	20.10.2021	
4	Менеджер по СМК	Бондарчук О.Н.	20.10.2021	