

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор КемГСХИ

Д.И.Н., профессор



Мяленко В.И.

2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОЙ ШКОЛЕ

Кемеровского государственного сельскохозяйственного института

(утверждено 15 августа 2005 г., внесены изменения на заседании НТС 08 декабря 2008 г., на заседании НТС 24 января 2013 г.)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок утверждения Научных школ Кемеровского государственного сельскохозяйственного института, регламентирует деятельность Научных школ, условия поддержки коллективов Научных школ из внебюджетных средств института.

1.2 Ведущей Научной школой Кемеровского государственного сельскохозяйственного института (далее Научной школой) признается **коллектив**, завоевавший известность высоким уровнем научных исследований в признанном и достаточно широком научном направлении, характеризующийся устойчивостью традиций, преемственностью поколений в ходе подготовки научных кадров высшей квалификации, **руководимый авторитетным ученым, имеющим степень доктора наук, звание профессора, подготовившим не менее 3 специалистов с учеными степенями.**

1.3 Целью данного Положения является выявление сформировавшихся научно-педагогических коллективов, активно занимающихся научно-исследовательской работой, принимающих участие в научно-практических мероприятиях (конференциях, семинарах, выставках-ярмарках и т.п.), готовящих специалистов по профилю работы Научной школы.

1.4 Задачами Положения являются:

- поддержка коллективов Научных школ КемГСХИ;
- создание предпосылок для конкурентного развития коллективов ученых КемГСХИ.

1.5 Перечень Научных школ, коллективы которых получают поддержку, утверждается научно-техническим советом вуза ежегодно на первом заседании в начале календарного года.

2. Характеристика и требования, предъявляемые к Научной школе

2.1 Основные сведения о Научной школе предоставляются согласно установленной формы (приложение 1) к настоящему Положению.

2.2 Название Научной школы предлагается ее руководителем в соответствии с областью исследований, проводимых членами Научной школы.

2.3 Коллектив сотрудников Кемеровского государственного сельскохозяйственного института, признанный Научной школой, осуществляет следующие функции:

а) выполняет научно-исследовательские работы, в том числе в рамках хозяйственных договоров с предприятиями, государственных контрактов на выполнение НИОКР, других договоров;

б) оформляет заявки на участие в конкурсах на получение грантовых средств международных, федеральных и региональных уровней;

в) принимает участие в научно-практических конференциях, семинарах, выставках-ярмарках и других мероприятиях по направлению работы Научной школы;

г) проводит ежегодно студенческую внутривузовскую (межвузовскую) олимпиаду по направлению работы Научной школы;

д) регулярно публикует результаты научно-исследовательской работы в научных журналах (в том числе журналах, рекомендованных ВАК), сборниках научных трудов и т.п.;

е) каждый член Научной школы регистрируется в РИНКЦ и постоянно актуализирует свои научные публикации в данной системе;

ж) осуществляет взаимодействие с российскими и зарубежными научными организациями.

2.4 Требования по выполнению Научными школами показателей по результатам научно-исследовательской работы за календарный год:

2.4.1 объем заключенных, оплаченных и выполненных хозяйственных договоров не менее 100 тыс. руб. за календарный год;

2.4.2 публикация результатов научно-исследовательской работы в научных журналах, рекомендованных ВАК (с обязательным учетом их в РИНКЦ) – не менее 3 публикаций;

2.4.3 издание монографий – не менее 1 монографии;

2.4.4 получение патента или уведомления о положительной формальной экспертизе заявки на патент – не менее 1 патента или уведомления;

2.4.5 защита диссертации членами Научной школы из числа аспирантов вуза или штатных сотрудников вуза – не менее 1 защиты;

3. Порядок формирования перечня Научных школ вуза на год

3.1 Проведение конкурса Научных школ объявляется научным отделом в конце текущего календарного года.

3.2 Заявка на конкурс Научной школы КемГСХИ оформляется согласно установленной форме (приложение 1) к настоящему Положению.

3.3 Заявка на конкурс подается в двух экземплярах (в печатном и электронном виде, идентичных друг другу).

3.4 Заявки научных школ рассматриваются научно-техническим советом вуза ежегодно на первом заседании вначале календарного года.

3.5 Перечень Научных школ вуза на текущий календарный год утверждается ректором и озвучивается на мероприятиях, посвященных Дню науки в вузе.

4. Отчетность научных школ

4.1 По результатам деятельности Научная школа готовит отчет о работе за календарный год в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 и представляет его в научный отдел ежегодно не позднее 20 декабря текущего года по форме (приложение 2).

4.2 Оценка отчетов за текущий год осуществляется научно-техническим советом.

4.3 Ежегодно руководители Научных школ отчитываются на заседании научно-технического совета КемГСХИ о результатах своей деятельности и расходовании средств.

5. Порядок выделения средств для поддержки Научной школы

5.1 В течение календарного года осуществляется финансирование научных школ КемГСХИ в размере 150 тысяч рублей, которое предназначено для приобретения научного оборудования, предметов снабжения и расходных материалов, оплаты услуг сторонних организаций, связанных с выполнением НИР.

5.2 По итогам работы научной школы за календарный год производится материальная поддержка руководителей и членов научных школ (не более 4 научных школ) в виде ежегодной разовой стимулирующей надбавки в размере не более 60 тысяч рублей.

Надбавка осуществляется по результатам работы Научной школы:

- за выполнение показателя 2.4.1 – 20 тыс. руб.;
- за выполнение показателей 2.4.2 или 2.4.3 или 2.4.4 – 20 тыс. руб.;
- за выполнение показателя 2.4.5 – 20 тыс. руб.;

5.3 Распределение выделенных средств внутри Научной школы осуществляется руководителем с обязательным уведомлением всех членов научной школы.

5.4 Право на материальную поддержку имеют члены Научной школы из числа профессорско-преподавательского состава, аспирантов, стажеров-исследователей, **работающих в штате Кемеровского государственного сельскохозяйственного института.**

5.5 Приказ «О материальной поддержке профессорско-преподавательского состава Научных школ КемГСХИ» готовится проректором по НР на основании протокола заседания научно-технического совета и подписывается ректором.

Приложение 1

Заявка на конкурс научной школы КемГСХИ

- 1. Направления научных исследований по рубрике ВАК**
- 2. Направления научных исследований, проводимых в рамках школы (расширенно)**
- 3. Информация о руководителе научной школы**
 - 3.1. Фамилия, имя, отчество
 - 3.2. Ученая степень, ученое звание
 - 3.3. Основные научные труды (при необходимости сделать приложение в произвольной форме)
- 4. Организационная форма коллектива, представляющего научную школу (кафедра, научная лаборатория, научная группа и т. п.)**
 - 4.1. Численность научной школы (не менее 10 членов, в т.ч. не менее 1 доктора наук, не менее 2 кандидатов наук, не менее 2 аспирантов, не менее 5 студентов).
 - 4.2. Члены научной школы, из числа штатных сотрудников КемГСХИ (Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)
- 5. Подготовка кадров в научной школе за последние 5 лет (количество):**
 - 5.1. Доктора наук
 - 5.2. Кандидаты наук
 - 5.3. Аспиранты (окончившие аспирантуру/обучающиеся).
- 6. Научные результаты и публикации школы (за последние 5 лет):**
 - 6.1. Основные научные результаты за последние 5 лет (кратко, не более 3).
- 7. Гранты в школе за последние 5 лет:**
 - 7.1. Гранты Министерств России, государственных фондов России (РФФИ, РГНФ и др.), (номера, общее число/число законченных)
 - 7.2. Контракты Администрации Кемеровской области
 - 7.3. Хозяйственные договоры (количество/суммарный объем - тыс. руб.).
- 8. Педагогическая деятельность (за последние 5 лет):**
 - 8.1. Количество участников коллектива, работающих на преподавательских должностях в вузе;
 - 8.2. Оригинальные курсы лекций региональной направленности (Ф.И.О. лектора, название спецкурса, название учреждения, в котором читается лекция), разработке новых учебных программ;
 - 8.3. Организация и проведение конференций, семинаров, школ молодых ученых, олимпиад (название, время и место проведения, кол-во участников).
- 9. Национальное и международное признание научных достижений руководителя и членов научной школы (за последние 5 лет):**
 - 9.1. Премии (региональные, национальные, международные, российских государственных академий)
 - 9.2. Патенты, авторские свидетельства
 - 9.3. Почетные научные звания и медали
- 10. Научно-организационная деятельность руководителя и членов научной школы (за последние 5 лет):**
 - 10.1. Участие в редакционных коллегиях научных журналов
 - 10.2. Участие организационных комитетах научных конференций
 - 10.3. Участие в ученых и научно-технических советах
- 11. Экспериментальная база (краткая характеристика)**
- 12. План работы научной школы на будущий год**

Руководитель научной школы (Ф.И.О., подпись)_____

Сведения заслушаны и одобрены на заседании НТС (протокол заседания НТС №____ от " ____ " _____ 201_г.)

Приложение 2

Отчет о работе научной школы (название школы) за 201__ год

1. **Направления научных исследований по рубрике ВАК**
2. **Направления научных исследований, проводимых в рамках школы (расширенно)**
3. **Информация о руководителе научной школы**
4. **Информацию о членах научной школы**
5. **Подготовка кадров в научной школе за календарный год (количество):**
 - 5.1. Доктора наук
 - 5.2. Кандидаты наук
 - 5.3. Докторанты (окончившие докторантуру/обучающиеся)
 - 5.4. Аспиранты (окончившие аспирантуру/обучающиеся).
6. **Научные результаты и публикации школы за календарный год (прилагаются копии документов):**
 - 6.1. Основные научные результаты, полученные в школе за календарный год (формулировка результата (не более 0,5 страницы), где опубликовано)
 - 6.2. Основные научные публикации школы за календарный год (монографии, учебники и учебные пособия, обзоры, статьи, доклады; названия наиболее значительных работ опубликованных в центральной, зарубежной печати).
 7. **Гранты в школе за календарный год:**
 - 7.1. Международные гранты
 - 7.2. Гранты Министерств России, государственных фондов России (РФФИ, РГНФ и др.), (номера, общее число/число законченных)
 - 7.3. Контракты Администрации Кемеровской области
 - 7.4. Хозяйственные договоры (количество/суммарный объем - тыс. руб.)
 8. **Педагогическая деятельность за календарный год:**
 - 8.1. Количество участников коллектива, работающих на преподавательских должностях в вузах
 - 8.2. Оригинальные курсы лекций региональной направленности (Ф.И.О. лектора, название спецкурса, название учреждения, в котором читается лекция), разработке новых учебных программ
 - 8.3. Организация и проведение конференций, симпозиумов, школ молодых ученых, олимпиад (название, время и место проведения, кол-во участников).
 9. **Национальное и международное признание научных достижений руководителя и членов научной школы за календарный год:**
 - 9.1. Премии (региональные, национальные, международные, российских государственных академий)
 - 9.2. Патенты, авторские свидетельства
 - 9.3. Почетные научные звания и медали.
 10. **Научно-организационная деятельность руководителя и членов научной школы за календарный год:**
 - 10.1. Участие в редакционных коллегиях научных журналов
 - 10.2. Участие организационных комитетах научных конференций
 - 10.3. Участие в ученых и научно-технических советах.
 11. **Экспериментальная база (краткая характеристика)**
 12. **Смета и расшифровка расходов за календарный год (приложение 3).**

Руководитель научной школы (Ф.И.О., подпись)_____

Сведения заслушаны и одобрены на заседании НТС (протокол заседания НТС №____ от
" ____ " _____ 201_г.)

**СМЕТА РАСХОДОВ
на организацию работы научной школы КемГСХИ**

Предметная статья	Объем финансирования, руб.
Приобретение предметов снабжения и расходных материалов	
Спецоборудование для научных (экспериментальных) работ	
Оплата услуг сторонних организаций	
ИТОГО РАСХОДОВ	150000

Руководитель научной школы (ФИО) _____
(подпись)

« ___ » _____ 201 г.

РАСШИФРОВКА РАСХОДОВ

статье «Приобретение предметов снабжения и расходных материалов»

№ п/п	Наименование	Цена (руб.)	Количество	Сумма (руб.)
ИТОГО				

по статье «Спецоборудование для научных (экспериментальных) работ»

№ п/п	Наименование	Цена (руб.)	Количество	Сумма (руб.)
ИТОГО				

по статье «Оплата услуг сторонних организаций»

№ п/п	Название сторонней организации	Содержание работы, выполненной сторонней организацией	Сумма (руб.)
ИТОГО			

Руководитель научной школы (ФИО) _____
(подпись)

« ___ » _____ 201 г.